



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALLIANO BINOTTI"

Viale Martiri della Libertà, 12 – 61045 PERGOLA (PU)

Tel./Fax 0721 734322 –CF: 90020710415 - e-mail: psic83400e@istruzione.it

pec: psic83400e@pec.istruzione.it - sito web: <http://www.icbinottipergola.edu.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. BINOTTI"-PERGOLA
Prot. 0002579 del 05/04/2024
VI-2 (Uscita)

PERGOLA, 05/04/2024

SITO WEB
ALBO ONLINE
AT

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA / ESTERNA DI N. 5 UNITA' DI PERSONALE DOCENTE ESPERTO PER FORMAZIONE SU TRANSIZIONE DIGITALE DI CUI AL FINANZIAMENTO RELATIVO AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4-ISTRUZIONE E RICERCA-COMPONENTE 1- POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ-INVESTIMENTO. 2.1 "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO-DECRETO DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE 11 AGOSTO 2022, N. 222-ART. 2 ANIMATORI DIGITALI. CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2022-941-P-9081 - CUP: G64D22003350006

TITOLO DEL PROGETTO: FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

VISTO Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4-Istruzione e Ricerca-Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

VISTO la Nota Prot.n. 91698 del 31/10/2022 con cui si comunicava l'assegnazione di € 2.000,00 per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole attraverso le azioni di coinvolgimento degli Animatori Digitali, finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali di adesione ai progetti: Collegio dei Docenti n. 32-2022-23 del 26/04/2023; Consiglio d'Istituto n. 65/2023 del 26/06/2023,

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 89 in data 24/01/2024;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTA la formale assunzione a bilancio del suddetto finanziamento, nonché le relative delibere del Consiglio d'Istituto n. 35 del 30/11/2022 e n. 48/2023 del 26/05/2023,

VISTA l'azione di disseminazione prot. n. 4573 del 27/06/2023;

VISTA la nomina del RUP prot. n. 4571 del 27/06/2023;

VISTA la proposta progettuale del 14/11/2022;

VISTA la nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto da parte del MIM n. 24917.27-02.-2023;

RITENUTO che questa istituzione scolastica provvederà, prioritariamente ad individuare la figura richiesta, anche attraverso ricognizione del personale interno alla Istituzione;

CONSIDERATO che ove non sia possibile si procederà con il conferimento dell'incarico a personale interno ad altra Istituzione scolastica (CD Collaborazioni plurime) oppure a personale esterno dipendente di altra PA con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, oppure, in mancanza di questi, a soggetti privati;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2 / 2008;

VISTO che ai sensi del D. I. n. 129/2018, l'Istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione del 20/11/2020, recante istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali, deliberato dal Consiglio di Istituto , delibera n. 56 del 26/05/2023;

VISO il PTOF di Istituto per il corrente anno scolastico;

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione di personale prot. n. 2578 del 05/04/2024;

Rilevata la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, n. 5 docenti formatori esperti nella specifica materia della transizione digitale relativamente a n. 5 corsi di formazione così specificati;

TITOLO DEL PERCORSO	TIPOLOGIA	ore	Periodo ipotizzato	Area DigCompEdu*
CORSO 1 Dal coding alla robotica con Codey Rocky	IN PRE-SENZA	8	Giugno	1, 2, 3, 5, 6
CORSO 2 Robotica educativa con Lego WeDo 2.0	IN PRE-SENZA	6	Maggio/giugno	1, 2, 3, 5, 6
CORSO 3 Corso base di Scratch	IN PRE-SENZA	7	Maggio	1, 3, 5, 6
CORSO 4 Video making e altri strumenti di didattica 2.0	IN PRE-SENZA	6	Giugno	1, 2, 3, 5, 6
CORSO 5 Applicativi per la gamification nella didattica	IN PRE-SENZAE ONLINE	12	Maggio/giugno	1, 2, 3, 4, 5, 6
TOTALE ORE DI FORMAZIONE		39		ENTRO 31 AGOSTO 2024

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

EMANA

il presente Avviso per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di **n. 5 Docenti Formatori Esperti** interni per lo svolgimento di attività di formazione sulla transizione digitale al personale scolastico da impiegare nei corsi suindicati mediante comparazione dei titoli.

In particolare, il presente Avviso è volto all'individuazione delle seguenti figure:

n. FIGURE RICHIESTE	n. ORE DI LAVORO ASSEGNATE PER SINGOLO MEMBRO DEL GRUPPO	COMPENSO ORARIO	COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO PREVISTO PER I MEMBRO DEL GRUPPO
n. 5 Docenti Esperti Formatori	Ore assegnate in totale n. 39 come risulta dal prospetto indicato	€. 38.50 LD €. 51,30 LS	€ 2.000,00

ART. 1 - SEDE DELL'INCARICO

Sede dell'incarico è la sede dell'Istituto "Istituto Comprensivo G.Binotti Pergola", sita in Pergola.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- **Allegato A)** - istanza di partecipazione sottoscritta e corredata da *curriculum vitae* in formato europeo debitamente sottoscritto e documento di identità in corso di validità;
- **Allegato B)** - scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta;
- **Allegato C)** - dichiarazione assenza condizioni di incompatibilità o inconfiribilità ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico", a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della Legge n. 190/2012.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa con la dicitura "*Contiene istanza per la nomina di formatore per la transizione digitale nell'ambito del PNRR ANIMATORE DIGITALE*", entro le ore **09:00 DEL GIORNO 15 APRILE 2024**, *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, o tramite pec all'indirizzo (PSIC83400E@pec.istruzione.it) o mediante raccomandata. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata dal timbro postale.

Configureranno cause tassative di esclusione:

- la presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- la presentazione del *curriculum vitae* non in formato europeo;
- la presentazione del *curriculum vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
- la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

ART. 3 - REQUISITO DI ACCESSO

Il requisito di accesso per il conferimento dell'incarico in oggetto è indicato nell'allegato A

ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA FIGURA FORMATORE

TRANSIZIONE DIGITALE

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico ovvero da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei *curricula* pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati:

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA FIGURA DI COMPONENTE

TITOLI VALUTABILI		PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Esperienze lavorative e collaborazioni documentate coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 8 punti
2	Esperienze documentate di docenza in progetti PON, POR, PNSD o in corsi universitari su tematiche coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 26 punti
3	Esperienze documentate di docenza extrascolastiche in istituzioni scolastiche su tematiche coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
4	Partecipazione a Corsi di Formazione di almeno 25 ore su tematiche coerenti con il profilo richiesto	0,25 punto per corso sino ad un massimo di 3 punti
5	Attività di formatore inerente ad attività progettuali di interesse specifico coerenti con il profilo richiesto	1 punto per ogni attività sino ad un massimo di 4 punti
6	Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, etc.)	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 punti
7	Certificazioni linguistiche documentate Livello B1 o superiore conseguite presso Enti o Istituti certificatori accreditati	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 punti
8	Esperienza di tutor PCTO/ coordinatore di classe/ coordinatore di dipartimento/ funzione strumentale per l'orientamento e/o per il contrasto alla dispersione scolastica	1 punto per ogni esperienza documentata sino ad un massimo di 10 punti

L'Istituto scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione.

I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della graduatoria.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all'ambito di intervento;
- precedenti esperienze presso Amministrazioni Scolastiche, in relazione al profilo e al percorso attivato, con valutazione positiva;
- candidato anagraficamente più giovane.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione della graduatoria all'Albo *online* della scuola.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Nel caso in cui le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero degli incarichi da assegnare, codesta Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di conferire le ore non assegnate agli stessi candidati che hanno presentato validamente domanda di partecipazione alla selezione oggetto del presente Avviso, previa

dichiarazione di disponibilità degli stessi.

Avverso la graduatoria sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'albo online.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con atto di nomina del Dirigente Scolastico, mediante lettera di incarico sottoscritta per accettazione dal Docente Formatore selezionato.

ART. 5 - COMPITI, DURATA E COMPENSO DELL'ESPERTO COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO

Il Docente esperto formatore è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- programmare e gestire le attività di formazione del corso aa lui attribuito;
- rilevare i fabbisogni formativi;
- programmare e documentare le attività formative anche attraverso la piattaforma FUTURA PNRR per la gestione del Progetto;
- porre in essere tutte le misure necessarie per garantire la pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi;
- coadiuvare il Dirigente scolastico nelle attività di progettazione, gestione, realizzazione e documentazione relativa ai Percorsi formativo;
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni formative fondamentali da realizzarsi per l'attuazione dell'Investimento;
- effettuare il monitoraggio per misurare:
 - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
 - il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma da parte di ciascuna scuola attuatrice;
 - il grado di realizzazione degli interventi programmati.

L'incarico sarà espletato in orario extra-curricolare e, in ogni caso, fuori dall'orario di servizio del Docente incaricato.

Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

L'attività dovrà risultare da *time sheet* o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Per lo svolgimento dell'attività del soggetto incaricato in qualità di esperto formatore transizione digitale così come sopra esplicitato, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **€38,50 LD** all'ora per ciascuna figura di sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato.

Tale importo orario è Lordo Dipendente, il Lordo Stato orario ammonta ad €. 51.30 onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

ART. 6 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti Autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

ART. 7 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO

In caso di rinuncia alla nomina da parte del Docente selezionato, da presentarsi entro 7 giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico secondo le modalità indicate nell'articolo 4 del presente Avviso ovvero utilizzando la graduatoria definitiva.

ART. 8 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico.

ART. 9 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679*", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: <https://www.icbinottipergola.edu.it/>

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica sitoscuola.edu.it per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

In allegato:

Allegato A: Domanda di Partecipazione;

Allegato B: Scheda di Autovalutazione;

Allegato C: Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità.

La Dirigente Scolastica reggente

SILVIA FAGGI GRIGIONI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.